

Số: 426/BC-STC

Thừa Thiên Huế, ngày 25 tháng 02 năm 2016

BÁO CÁO
TÌNH HÌNH CÔNG TÁC THÁNG 02 NĂM 2016

A. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC:

I. Tình hình thực hiện dự toán Ngân sách nhà nước :

1. Về thu, chi ngân sách nhà nước trên địa bàn:
 - Thu NSNN tháng 02/2016 ước đạt 1.088,007 tỷ đồng, bằng 19,3% dự toán.
 - Chi NSNN tháng 02/2016 ước thực hiện 999,826 tỷ đồng, bằng 12,6% so với dự toán.
2. Công tác tham mưu quản lý, điều hành ngân sách:
 - Phối hợp với các đơn vị dự toán cấp 1 phân bổ dự toán giao đầu năm cho các đơn vị trực thuộc; Thẩm định, thông báo, cấp phát dự toán cho các đơn vị dự toán; Bổ sung có mục tiêu cho ngân sách các huyện, thị xã, thành phố Huế.
 - Tổng hợp, tham mưu UBND tỉnh bổ sung kinh phí những tháng cuối năm 2015 cho các cơ quan, đơn vị, các địa phương; tổng hợp tham mưu đảm bảo kinh phí bảo vệ Tết Bính Thân cho các cơ quan, đơn vị; Thẩm định dự toán các dự án quy hoạch, tham gia đóng góp ý kiến đối với các đồ án quy hoạch; Phê duyệt tiếp nhận viện trợ các dự án phi Chính phủ.
 - Đối chiếu, rà soát, tổng hợp số liệu, thực hiện chuyển nguồn, ghi thu, ghi chi ngân sách, tổng hợp đối chiếu số liệu tài khoản tạm thu, tạm giữ,
 - Tổng hợp bổ sung ngoài dự toán, tình hình sử dụng nguồn ngân sách năm 2015.
 - Tham mưu các chính sách hỗ trợ Tết Nguyên Đán Bính Thân - 2016 cho các gia đình chính sách xã hội.
 - Triển khai các hoạt động của Quỹ phát triển nhà ở, Quỹ phát triển đất theo quyết định của UBND tỉnh.
 - Tham gia đóng góp ý kiến và chuẩn bị tài liệu tham gia ý kiến đối với các đề án trình HĐND tỉnh như: Đề án tái cơ cấu ngành nông nghiệp; Chế độ học bổng cho học sinh và giáo viên Trường THPT; Đề án rà soát, điều chỉnh 3 loại rừng ...
 - Tổng hợp số liệu phục vụ Thanh tra và các báo cáo khảo sát của Đoàn Kiểm toán NSNN.

II. Công tác quản lý tài chính trên các lĩnh vực:

- 1- Lĩnh vực quản lý Tài chính HCSN:
 - Thẩm định, thống nhất phương án phân bổ dự toán NSNN năm 2016 của các ngành, đơn vị; Thông báo dự toán kinh phí năm 2016 kịp thời cho các ngành, đơn vị sau khi phương án phân bổ dự toán được thống nhất.

- Tham mưu bổ sung kinh phí như : kinh phí đào tạo sau đại học cho Tỉnh đoàn; kinh phí tiếp tân khách Quốc tế cho Sở Ngoại vụ; kinh phí tặng quà nhân dịp Tết cổ truyền 2016 cho Hội người mù; kinh phí triển khai các nhiệm vụ phát sinh đột xuất về an ninh tôn giáo cho Công an tỉnh; kinh phí thực hiện chính sách tinh giản biên chế cho Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch.

- Thẩm định kinh phí tổ chức Chương trình Mừng Đảng, Mừng Xuân Bính Thân năm 2016 và thẩm định kinh phí bắn pháo hoa Tết Bính Thân năm 2016; Thẩm định Đề án “Một số chế độ chính sách cho học sinh, giáo viên trong các kỳ thi học sinh giỏi các cấp và chế độ học bổng cho học sinh trường Quốc Học”.

- Phối hợp Sở Nội vụ tỉnh trình dự toán kinh phí bầu cử đại biểu quốc hội khóa XIV và đại biểu HĐND nhiệm kỳ 2016-2021.

2. Lĩnh vực quản lý Tài chính Đầu tư:

- Tiếp tục phân bổ dự toán sau khi các dự án đã đăng ký mới.

- Tiếp nhận và cấp mã số dự án xây dựng cơ bản cho 42 dự án.

- Thông báo cho các chủ đầu tư và đơn vị thực hiện theo Thông tư 08/2016/TT-BTC và Thông tư 09/2016/TT-BTC ngày 18/01/2016.

- Công tác quyết toán dự án hoàn thành: Số dự án đã hoàn thành thẩm tra, phê duyệt trong tháng 02/2016 là 19 dự án, trong đó:

+ 07 dự án đã được phê duyệt quyết toán với giá trị phê duyệt là 43.847,437 triệu đồng giảm trừ so với giá trị đề nghị quyết toán là 49,037 triệu đồng.

+ 12 dự án đã thẩm tra chưa trình phê duyệt.

3. Lĩnh vực quản lý Giá và Công sản:

3.1. Công tác quản lý Tài sản công:

Tham mưu trình UBND tỉnh:

- Thanh lý xe ô tô biển số 75C- 0484 do Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh quản lý.

- Điều chuyển xe ô tô phục vụ công tác cho Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh.

- Thanh lý tài sản thuộc sở hữu nhà nước tại Trung tâm Pháp y tỉnh; Thanh lý tài sản trên đất tại Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh.

3.2. Công tác quản lý giá trên địa bàn:

- Tham mưu trình UBND tỉnh ban hành quy chế quản lý và chuyển nhượng cơ sở nhà đất thuộc sở hữu nhà nước trên địa bàn tỉnh.

- Ban hành quyết định phê duyệt giá khởi điểm khai thác 8,6 ha gỗ rừng trồng tại khoảnh 3 tiểu khu 221 xã Xuân Lộc, huyện Phú Lộc, tỉnh Thừa Thiên Huế, nguồn vốn ngân sách địa phương do Công ty TNHH NN MTV Lâm nghiệp Phú Lộc quản lý.

- Thẩm định giá đất tại cơ sở nhà đất số 255 Phan Đăng Lưu, thành phố Huế; Phương án cho thuê mặt bằng tại 76 Hàn Thuyên, thành phố Huế.

- Phối hợp Sở Xây dựng ban hành Công bố giá VLXD tháng 02/2016; Báo cáo tình hình giá cả thị trường và công tác quản lý giá - công sản tuần, tháng, quý đúng thời gian quy định.

- Báo cáo tình hình giá cả hàng hóa, dịch vụ trước, trong và sau Tết Nguyên đán Bính Thân 2016; Báo cáo tổng kết tình hình thực hiện và đề xuất nội dung sửa đổi, bổ sung Nghị định số 177/2013/NĐ-CP của Chính phủ; Báo cáo tình hình giá cước vận tải bằng xe ô tô tại tỉnh Thừa Thiên Huế năm 2015.

- Tham gia công tác định giá tài sản, lâm sản tịch thu của các Đội, Chi Cục quản lý thị trường và các Hạt kiểm lâm, định giá tài sản vụ án trung cầu giám định do cơ quan cảnh sát điều tra công an tỉnh Thừa Thiên Huế yêu cầu.

- Góp ý dự thảo Thông tư Liên tịch sửa đổi, bổ sung một số điều tại Thông tư Liên tịch 152/2014/TTLT-BTC-BGTVT và Luật quản lý sử dụng tài sản công.

4. Lĩnh vực quản lý Tài chính Doanh nghiệp:

- Tiếp tục triển khai công tác CPH: thẩm định xong giá trị doanh nghiệp Công ty Đầu tư & Du lịch Huế và chuẩn bị trình UBND tỉnh phê duyệt, đang thẩm định giá trị doanh nghiệp của Công ty Xây dựng & Cấp nước.

- Thẩm định xong giá trị vốn nhà nước tại Công ty Cổ phần Du lịch Hương giang, chuẩn bị trình UBND tỉnh phương án thoái vốn nhà nước.

5. Lĩnh vực Thanh tra Tài chính:

- Tiếp tục theo dõi đốc thúc các đơn vị thực hiện các kiến nghị, xử lý của các Kết luận thanh tra đã ban hành.

- Rà soát, tổng hợp số liệu phục vụ Đoàn Thanh tra của Thanh tra tỉnh vào làm việc tại Sở.

* Công tác giải quyết đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh: Trong tháng không nhận đơn thư khiếu nại, tố cáo nào.

* Công tác tiếp công dân: Thực hiện việc tổ chức tiếp công dân theo lịch, tuy nhiên trong tháng không có trường hợp nào công dân hoặc tổ chức đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

- Thực hiện các chế độ báo cáo định kỳ theo quy định.

6. Lĩnh vực Tin học – Thống kê tài chính:

- Cấp mã số ngân sách cho đối tượng thụ hưởng ngân sách.

- Hỗ trợ các phòng chuyên môn thuộc Sở, Phòng Tài chính kế hoạch các huyện, thị xã và thành phố Huế chương trình QLNS và KBNN –TABMIS; Hỗ trợ các đơn vị trong việc sử dụng các phần mềm vào công tác quản lý như kế toán ngân sách xã, kế toán hành chính sự nghiệp, tài sản công Tỉnh.

- Duy trì và đảm bảo hoạt động ổn định hạ tầng mạng, máy chủ và an ninh thông tin cho Sở và các phòng Tài chính kế hoạch huyện, thị xã và thành phố Huế.

- Cập nhật thông tin hàng ngày lên Website Sở Tài chính; Hỗ trợ biên tập Tập san Tài chính, phát hành Tập san số 4.

7. Văn phòng Sở:

- Tham mưu công tác quy hoạch cán bộ; Phương án kiện toàn củng cố cán bộ ở các phòng, đơn vị; Đề án tinh giản biên chế theo quy định của Nghị định số 108/2014/NĐ-CP (giai đoạn 2015-2021); Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện biên chế năm 2015 và kế hoạch biên chế năm 2016.

- Cử lãnh đạo tham gia: Hội đồng thẩm định chỉ số Cải cách hành chính; Ban chỉ đạo phong trào toàn dân tham gia bảo vệ chủ quyền, lãnh thổ an ninh biên giới quốc gia tỉnh; Ban tổ chức Hội chợ Thương mại Quốc tế Festival Huế 2016.

- Hoàn thành các báo cáo cho UBND tỉnh và các Sở, Ngành liên quan. Thẩm định hồ sơ, tham mưu các quyết định bổ nhiệm, các văn bản thỏa thuận việc bổ nhiệm kế toán trưởng, phụ trách kế toán cho một số cơ quan, đơn vị; Hoàn thành công tác nâng lương trước hạn năm 2015 cho CBCC.

- Đẩy mạnh công tác ứng dụng công nghệ thông tin; Tiếp tục thực hiện tốt công tác CCHC nhất là công tác rà soát các thủ tục hành chính của Sở; Triển khai và vận hành tốt 5 phần mềm dùng chung phiên bản mới của UBND tỉnh tại Sở.

- Thực hiện tốt công tác chi trả lương, BHYT, chính sách cho người lao động; Tham mưu thực hiện việc mua sắm, sửa chữa trang thiết bị làm việc cho CBCC trên cơ sở tiết kiệm và hiệu quả.

- Triển khai kế hoạch, trực SSCĐ bảo vệ ngày thành lập Đảng 3/2 và Tết Nguyên đán Bính thân 2016.

- Tiếp tục triển khai kế hoạch phòng cháy chữa cháy, tăng cường công tác bảo vệ an ninh, trật tự an toàn cơ quan nhất là trong những ngày Lễ, Tết.

B. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 03/2016:

I. Quản lý, điều hành dự toán ngân sách:

- Thẩm định, thông báo, cấp phát dự toán cho các đơn vị dự toán; tiếp tục phối hợp với các ngành phân bổ dự toán.

- Tham mưu trình UBND tỉnh ứng vốn kinh phí từ Quỹ phát triển đất, phê duyệt tiếp nhận viện trợ phi dự án, thực hiện xác nhận viện trợ.

- Tiếp tục đối chiếu, rà soát, tổng hợp số liệu dự toán ngân sách năm 2015 của các ngành, thực hiện chuyên nguồn, ghi thu, ghi chi ngân sách, tổng hợp đối chiếu số liệu tài khoản tạm thu, tạm giữ, nộp số tồn trên các tài khoản vào NSNN, quyết toán thu-chi NSNN năm 2015.

- Theo dõi và thực hiện rút dự toán bổ sung chương trình mục tiêu ngân sách Trung ương tại Kho bạc; Tổng hợp số liệu thu-chi NSNN tỉnh năm 2016.

- Kiểm tra, quyết toán một số nguồn bổ sung mục tiêu cho ngân sách các huyện, thị xã, thành phố Huế.

- Tổng hợp các chính sách, chế độ còn thiếu năm 2015 và năm 2016 báo cáo Bộ Tài chính; Quyết toán NSNN các cơ quan, đơn vị.

- Tham mưu phân bổ kinh phí từ nguồn thu xử phạt an toàn giao thông cho các cơ quan, đơn vị, địa phương; Thẩm định dự toán, góp ý các dự án quy hoạch và phân bổ kinh phí dự án quy hoạch.

- Tổng hợp số liệu báo cáo làm việc với Kiểm toán Nhà nước khu vực II và Thanh tra tỉnh.

II. Công tác quản lý tài chính trên các lĩnh vực:

1. Lĩnh vực Quản lý Tài chính HCSN:

- Làm việc với các Trường Cao đẳng về mức thu học phí của các cơ sở đào tạo trung cấp chuyên nghiệp, cao đẳng chuyên nghiệp, trung cấp nghề, cao đẳng nghề công lập đối với các chương trình đại trà trên địa bàn tỉnh năm học 2016 – 2017.

- Lập kế hoạch và thực hiện nhiệm vụ quyết toán ngân sách năm 2015 đối với các đơn vị sử dụng ngân sách.

- Thẩm định và thông báo kinh phí một số nhiệm vụ chi đột xuất khi phát sinh.

- Hướng dẫn và thực hiện xét chuyển số dư dự toán ngân sách năm 2015 sang năm 2016 đối với một số nhiệm vụ chi.

- Phối hợp với các ngành thống nhất phân bổ dự toán cho các đơn vị; Phối hợp với Sở giáo dục và đào tạo trình Đề án “Một số chính sách cho học sinh, giáo viên trong các kỳ thi học sinh giỏi các cấp và chế độ học bổng cho học sinh Trường Quốc học”; Phối hợp với Sở Nội vụ, Ủy ban Bầu cử tỉnh trình định mức chi bầu cử đại biểu Quốc hội Khóa XIV và đại biểu HĐND nhiệm kỳ 2016-2021.

2. Lĩnh vực Quản lý Tài chính Đầu tư:

- Phân bổ dự toán trên phân hệ phần mềm Tabmis đối với các dự án mới do chủ đầu tư đăng ký.

- Tiếp nhận và cấp mã số cho các dự án XD/CB.

* Công tác quyết toán dự án hoàn thành:

- Số dự án thẩm tra phê duyệt trong tháng: 15 dự án

- Giải quyết các vướng mắc trong công tác quyết toán.

3. Lĩnh vực Quản lý Giá và Công sản:

- Tiếp tục tham mưu trình UBND tỉnh quy định một số cơ chế, thủ tục tạo vốn từ quỹ đất để thực hiện các dự án đầu tư xây dựng CSHT và Khu đô thị mới trên địa bàn tỉnh.

- Triển khai thực hiện phương án sắp xếp, xử lý các cơ sở nhà đất thuộc sở hữu nhà nước trên địa bàn tỉnh giai đoạn 2016-2018.

- Xây dựng quy chế xử lý tài sản tịch thu sung quỹ nhà nước, quy chế đấu giá quyền sử dụng đất đối với đất phân lô và cơ sở nhà đất thuộc sở hữu nhà nước, quy chế quản lý sử dụng xe ô tô, quy chế mua sắm hàng hoá theo phương thức tập trung.

- Điều chỉnh, bổ sung quy định tỷ lệ % đơn giá cho thuê đất; Cơ chế khuyến khích về đất đai đối với lĩnh vực xã hội hóa; Đề án sắp xếp tạo nguồn đầu tư xây dựng khu hành chính tập trung; Đề án sắp xếp ô tô.

- Rà soát danh sách các đơn vị kê khai giá để tham mưu UBND tỉnh ban hành quyết định về danh sách đơn vị kê khai giá và hướng dẫn trình tự thủ tục kê khai giá trên địa bàn tỉnh; Tổng hợp báo cáo tình hình đăng ký tài sản nhà nước năm 2015.

- Tổ chức tốt việc theo dõi giá vật liệu xây dựng và phối hợp với Sở Xây dựng để công bố giá VLXD hàng tháng theo quy định; Tổ chức thu thập xử lý thông tin, báo cáo diễn biến giá cả ở thị trường trong tỉnh theo quy định của Chính phủ, Bộ Tài chính và Ủy ban nhân dân tỉnh. Xây dựng hệ thống thông tin cung cấp giá cả thị trường, tiếp tục triển khai quy trình đăng ký giá, kê khai giá.

- Hướng dẫn chỉ đạo thực hiện các Quyết định, quy định quản lý giá cả của Trung ương và của UBND tỉnh;

4. Lĩnh vực Quản lý Tài chính Doanh nghiệp:

- Thực hiện kế hoạch CPH doanh nghiệp theo tiến độ: hoàn thành trình UBND tỉnh phê duyệt giá trị doanh nghiệp, phương án CPH của Công ty Đầu tư & Du lịch Huế và Công ty Xây dựng & Cấp nước,...

- Trình UBND tỉnh việc đánh giá Kiểm soát viên và chi trả tiền lương, thù lao còn lại năm 2015; Phương án thoái vốn nhà nước tại Công ty Cổ phần Du lịch Hương Giang và phương án chuyển giao Trung tâm Văn hoá Huyện Trần; Giao chỉ tiêu đánh giá doanh nghiệp năm 2016.

- Thực hiện các báo cáo theo yêu cầu.

5. Lĩnh vực Thanh tra Tài chính:

- Kết luận Thanh tra việc tiếp nhận, quản lý, sử dụng các nguồn kinh phí sự nghiệp giáo dục gồm: kinh phí đầu tư tăng cường cơ sở vật chất trường học và kinh phí thu nộp hồ sơ dự xét tuyển viên chức tại UBND Thị xã Hương Trà (KH 2015);

- Hoàn thành dự thảo Kết luận thanh tra tài chính tại Ban Đầu tư & Xây dựng thị xã Hương Trà (Thanh tra một số công trình XDCCB).

- Triển khai thanh tra tài chính tại Công ty TNHH NN MTV Xổ số Kiến thiết tỉnh Thừa Thiên Huế.

- Tổ chức tiếp nhận, giải quyết đơn thư, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo quy định.

- Thực hiện các chế độ báo cáo định kỳ theo quy định.

- Chuẩn bị hồ sơ tài liệu làm việc với Đoàn Thanh tra của Thanh tra tỉnh về các nội dung theo yêu cầu của Đoàn.

6. Lĩnh vực Tin học – Thống kê tài chính:

- Tiếp tục hỗ trợ các phòng chuyên môn thuộc Sở, Phòng Tài chính kế hoạch các huyện, thị xã và thành phố Huế chương trình QLNS và KBNN –TABMIS, hỗ trợ các đơn vị trong việc sử dụng các phần mềm vào công tác quản lý như kế toán ngân sách xã, kế toán hành chính sự nghiệp, tài sản công tỉnh.

- Tiếp tục cấp mã số quan hệ ngân sách cho đối tượng thụ hưởng ngân sách.

- Tiếp tục vận hành tốt hạ tầng truyền thông nhằm đảm bảo sự hoạt động ổn định của các hệ thống đang vận hành; Tiếp tục vận hành ổn định 5 phần mềm dùng chung của UBND tỉnh tại Sở.

- Quản trị Website Sở Tài chính, tập hợp và hướng dẫn cán bộ, công chức đăng tải bài viết lên Website Sở.

- Phối hợp với phòng Quản lý Giá - Công sản và các đơn vị liên quan triển khai phần mềm Kiểm kê tài sản hạ tầng giao thông đường bộ của Bộ Tài chính.

- Tham gia biên tập, phát hành Tạp chí Tài chính số 4.

7. Văn phòng Sở :

- Nghiên cứu tham mưu Đề án kiện toàn tổ chức, nhân sự của các phòng ban; Hoàn thành các Đề án theo kế hoạch đã đề ra. Tham mưu cử CBCC đi học, đi đào tạo, bồi dưỡng; Hoàn thành các báo cáo theo yêu cầu của UBND tỉnh và các Sở, Ngành liên quan.

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong công tác, thực hiện tốt công tác CCHC, vận hành tốt 5 phần mềm dùng chung của UBND tỉnh tại Sở, thực hiện giải quyết công việc theo tiêu chuẩn ISO 9001-2008.

- Thực hiện tốt công tác chi trả lương, BHYT, chính sách cho người lao động; tham mưu thực hiện việc mua sắm, sửa chữa trang thiết bị làm việc cho CBCC.

- Chuẩn bị điều kiện, phương tiện làm việc tốt nhất phục vụ Đoàn Thanh tra tỉnh và Đoàn Kiểm toán Khu vực II vào làm việc tại Sở.


- Tiếp tục triển khai kế hoạch phòng cháy chữa cháy, tăng cường công tác bảo vệ an ninh, trật tự an toàn cơ quan nhất là trong dịp Lễ.

Trên đây là báo cáo tình hình thực hiện công tác tháng 02 và một số nhiệm vụ, công tác trong tháng 03 năm 2016 của Sở Tài chính./.

Nơi nhận:

- Tỉnh ủy; UBND tỉnh (để B/c);
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP, Cat (15).

b

GIÁM ĐỐC


PHÓ GIÁM ĐỐC
Trần Bá Mẫn

