

**ĐẢNG BỘ KHÔI  
CƠ QUAN & DOANH NGHIỆP TỈNH  
ĐẢNG ỦY SỞ TÀI CHÍNH**

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**

*Thành phố Huế, ngày 03 tháng 11 năm 2020*

\*

Số: 42 -HD/ĐU

**HƯỚNG DẪN**

**kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý thuộc Đảng bộ Sở Tài chính Thừa Thiên Huế**

-----

Căn cứ Hướng dẫn số 02-HD/ĐUK, ngày 27/10/2020 của Đảng ủy Khối Cơ quan & Doanh nghiệp tỉnh về việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng năm 2020 đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý thuộc Đảng bộ Khối Cơ quan & Doanh nghiệp tỉnh.

Đảng ủy Sở Tài chính hướng dẫn thực hiện như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

1. Kiểm điểm tự phê bình, phê bình và đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm để các cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể và từng cá nhân tự soi, tự xem lại mình, từ đó đề ra chủ trương, giải pháp phát huy ưu điểm, khắc phục hạn chế, khuyết điểm trong lãnh đạo, quản lý, điều hành và thực hiện nhiệm vụ; làm căn cứ để thực hiện các nội dung về công tác cán bộ; góp phần nâng cao năng lực lãnh đạo, sức chiến đấu của tổ chức đảng và chất lượng đảng viên.

2. Trong kiểm điểm phải khắc phục tình trạng nể nang, né tránh, ngại va chạm, thấy đúng phải kiên quyết bảo vệ, thấy sai phải quyết liệt đấu tranh; nhận diện, xác định rõ những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” để sửa chữa, khắc phục; lấy kết quả kiểm điểm tập thể làm cơ sở để kiểm điểm cá nhân, lấy kết quả kiểm điểm cá nhân để bổ sung, hoàn chỉnh kiểm điểm của tập thể. Thực hiện đánh giá liên tục, đa chiều, theo tiêu chí, bằng sản phẩm cụ thể, có sự so sánh giữa các vị trí tương đương và công khai kết quả; gắn đánh giá, xếp loại chất lượng cá nhân với tập thể và với kết quả thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị.

3. Các cấp ủy, tổ chức đảng và từng đảng viên phải thực hiện nghiêm túc việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm; Tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại đối với tập thể và cá nhân bảo đảm khách quan, thực chất.

## **II. NỘI DUNG**

### **A. Kiểm điểm tự phê bình và phê bình**

#### **1. Đối tượng kiểm điểm**

##### **1.1. Tập thể:**

- BCH Đảng bộ; Chi bộ trực thuộc.
- Tập thể lãnh đạo cơ quan.

##### **1.2. Cá nhân:**

- Đảng viên trong toàn Đảng bộ (trừ đảng viên được miễn công tác và sinh hoạt đảng). Đối với cấp ủy viên bị đình chỉ sinh hoạt cấp ủy thì vẫn phải kiểm điểm.

- Lãnh đạo Sở.

#### **2. Nơi kiểm điểm**

##### **2.1. Đối với tập thể**

- Tập thể cấp ủy ở cấp nào thì thực hiện kiểm điểm ở cấp đó.
- Kiểm điểm tập thể lãnh đạo quản lý tại tập thể lãnh đạo.

##### **2.2. Đối với cá nhân**

- Đảng viên kiểm điểm ở chi bộ nơi sinh hoạt.  
 - Đối với đảng viên là cấp ủy viên ngoài kiểm điểm ở chi bộ nơi sinh hoạt còn thực hiện kiểm điểm như sau:

+ Các đồng chí cấp ủy viên cơ sở kiểm điểm trước ban chấp hành cùng cấp và tập thể lãnh đạo nơi mình là thành viên.

+ Các đồng chí ủy viên Ủy ban kiểm tra Đảng ủy cơ sở kiểm điểm trước tập thể Ủy ban kiểm tra Đảng ủy cơ sở.

#### **3. Nội dung kiểm điểm**

##### **3.1. Đối với tập thể**

- Việc quán triệt, tổ chức thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nghị quyết, chỉ thị, quyết định, quy định, kết luận của cấp trên.

- Kết quả thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác năm của cơ quan, đơn vị; các chỉ tiêu, nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao, phê duyệt trong năm được lượng hóa bằng sản phẩm (nếu có).

- Việc thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ và các quy định, quy chế làm việc.

- Việc đấu tranh ngăn chặn, đẩy lùi những biểu hiện suy thoái về *tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống*, “*tự diễn biến*”, “*tự chuyển hóa*” trong nội bộ gắn

với đầy mạnh *học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh* và công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí.

- Kết quả lãnh đạo, chỉ đạo, thực hiện công tác kiểm tra, giám sát, kỷ luật đảng và thi đua, khen thưởng.

- Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc được chỉ ra ở kỳ kiểm điểm trước.

- Những vấn đề được gợi ý kiểm điểm (nếu có).

Khi kiểm điểm phải làm rõ trách nhiệm của tập thể và mỗi thành viên, nhất là người đứng đầu trong từng hạn chế, khuyết điểm và đề ra phương biện pháp khắc phục có tính khả thi.

### **3.2. Đối với đảng viên và cán bộ lãnh đạo, quản lý**

#### **a) Kiểm điểm đảng viên**

- Về tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật, tác phong, lề lối làm việc:

+ Tư tưởng chính trị: Trung thành với chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh và đường lối đổi mới của Đảng; chấp hành, tuyên truyền, vận động gia đình và nhân dân thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; việc học tập các nghị quyết, chỉ thị, tham gia các đợt sinh hoạt chính trị để nâng cao bản lĩnh chính trị, nhân sinh quan cách mạng.

+ Phẩm chất đạo đức, lối sống: Kết quả học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; việc giữ gìn đạo đức, lối sống, phát huy tính tiên phong, gương mẫu của người đảng viên và quan hệ mật thiết với nhân dân; tinh thần cầu thị, lắng nghe, tiếp thu sửa chữa khuyết điểm và đấu tranh với các biểu hiện quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; ý thức xây dựng cơ quan, đơn vị và giữ gìn đoàn kết nội bộ.

+ Ý thức tổ chức kỷ luật: Việc chấp hành sự phân công của tổ chức; thực hiện quy định về những điều đảng viên không được làm và các nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị; các nguyên tắc, chế độ sinh hoạt đảng và đóng đảng phí theo quy định; trách nhiệm nêu gương của đảng viên; gương mẫu thực hiện nghĩa vụ công dân và giữ mối liên hệ với chi ủy, đảng ủy cơ sở nơi cư trú.

+ Tác phong, lề lối làm việc: Năng động, sáng tạo, quyết liệt trong thực hiện nhiệm vụ; phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc; tinh thần hợp tác, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.

+ Liên hệ 27 biểu hiện về suy thoái tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ.

- Về thực hiện chức trách, nhiệm vụ:

+ Việc thực hiện nhiệm vụ đảng viên, quyền hạn và trách nhiệm đối với các chức vụ công tác (đảng, chính quyền, đoàn thể) theo quy định.

+ Kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm được lượng hóa bằng sản phẩm cụ thể.

+ Trách nhiệm cá nhân liên quan đến kết quả, hạn chế, khuyết điểm ở lĩnh vực, tổ chức, cơ quan, đơn vị do mình phụ trách.

- Việc thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hằng năm.

- Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc chỉ ra ở kỳ kiểm điểm trước.

- Những vấn đề được gợi ý kiểm điểm (nếu có).

Đối với đảng viên là công chức, viên chức và những người hưởng lương từ NSNN: Khi kiểm điểm cần đi sâu làm rõ về khối lượng, tiến độ, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ được giao; tinh thần đổi mới, sáng tạo, tự chịu trách nhiệm; ý thức, thái độ phục vụ nhân dân.

*b) Kiểm điểm cán bộ lãnh đạo, quản lý*

Ngoài những nội dung nêu tại khoản (a) trên đây, còn phải kiểm điểm sâu sắc các nội dung sau:

- Kết quả về lãnh đạo, quản lý, điều hành, trách nhiệm của cá nhân trong tham gia cùng tập thể lãnh đạo và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ chính trị và công tác tổ chức, cán bộ của cơ quan, đơn vị; quan hệ, phối hợp với cấp ủy và tập thể lãnh đạo, quản lý; thái độ công tâm, khách quan; việc quy tụ, đoàn kết nội bộ và sự tin nhiệm của cán bộ, đảng viên, quần chúng.

- Ý thức đấu tranh phòng, chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí, cơ hội, vụ lợi. Việc kê khai tài sản, thu nhập theo quy định; quan tâm chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ, đảng viên, người lao động. Trách nhiệm nêu gương theo quy định của Trung ương và cấp ủy các cấp.

#### **4. Các bước tiến hành**

##### **4.1. Chuẩn bị kiểm điểm**

*a) Chuẩn bị báo cáo kiểm điểm của tập thể, cá nhân*

- Người đứng đầu cấp ủy, tổ chức đảng trực tiếp chỉ đạo chuẩn bị báo cáo kiểm điểm của tập thể theo **Mẫu 01** và lấy ý kiến đóng góp của tập thể lãnh đạo chuyên môn, ban chấp hành các đoàn thể cùng cấp.

Dự thảo báo cáo kiểm điểm gửi trước cho các thành viên tham gia hội nghị kiểm điểm ít nhất 3 ngày làm việc.

- Mỗi cá nhân đảng viên chuẩn bị 01 bản tự kiểm điểm theo **Mẫu 02**

b) *Gợi ý kiểm điểm đối với tập thể, cá nhân*: Đảng ủy sẽ gợi ý kiểm điểm (nếu thấy cần thiết).

#### **4.2. Tổ chức kiểm điểm**

- Kiểm điểm đảng viên và tập thể, cá nhân lãnh đạo quản lý hằng năm được tiến hành vào dịp cuối năm. Kiểm điểm tập thể trước, cá nhân sau, người đứng đầu trước, cấp phó và các thành viên sau, ***Cấp ủy, tổ chức đảng thực hiện kiểm điểm sau khi các tập thể lãnh đạo, quản lý của chuyên môn, đoàn thể đã hoàn thành kiểm điểm***. Những chi bộ có tổ đảng thì có thể kiểm điểm đảng viên ở tổ đảng, sau đó tổ đảng báo cáo kết quả với chi bộ.

- Người đứng đầu hoặc người được ủy quyền trình bày báo cáo kiểm điểm của tập thể; từng thành viên trong tập thể tham gia góp ý và làm rõ vai trò, trách nhiệm cá nhân đối với những ưu, khuyết điểm của tập thể. Người đứng đầu tổng hợp, kết luận từng nội dung tiếp thu để hoàn thiện báo cáo kiểm điểm của tập thể.

- Cá nhân trình bày bản tự kiểm điểm; từng thành viên trong tập thể góp ý, phê bình; người chủ trì kết luận những ưu, khuyết điểm của từng cá nhân; cá nhân tiếp thu, hoàn thiện bản tự kiểm điểm. Khi kiểm điểm người đứng đầu thì phân công đồng chí cấp phó chủ trì. Đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý ở nơi nào thực hiện kiểm điểm sâu về chức trách, nhiệm vụ được giao ở nơi đó, ở chi bộ tập trung kiểm điểm việc thực hiện nhiệm vụ đảng viên.

### **B. Đánh giá, xếp loại chất lượng**

Đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý hằng năm được thực hiện trên cơ sở kết quả kiểm điểm tự phê bình và phê bình và tiến hành ngay sau khi kết thúc kiểm điểm.

#### **1. Đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng**

##### **1.1. Đối tượng**

- Đảng bộ Sở Tài chính
- Chi bộ trực thuộc

##### **1.2. Khung tiêu chí đánh giá**

###### **a) Các tiêu chí về xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị**

- *Công tác chính trị tư tưởng*: Tuyên truyền, giáo dục chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh; quán triệt, thực hiện đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; đấu tranh với các biểu hiện *suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa"* trong nội bộ gắn với đẩy mạnh *học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*. Thực hiện đầy đủ, có hiệu quả các nhiệm vụ thường xuyên,

trọng tâm, đột xuất trong công tác chính trị tư tưởng theo sự chỉ đạo của cấp ủy cấp trên. Nắm bắt kịp thời tình hình tư tưởng của cán bộ, đảng viên.

- *Công tác tổ chức, cán bộ và xây dựng đảng bộ, chi bộ*: Kết quả thực hiện công tác tổ chức, cán bộ, đảng viên, bảo vệ chính trị nội bộ. Việc thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình, quy chế làm việc của cấp ủy gắn với xây dựng đoàn kết nội bộ; đổi mới phương thức lãnh đạo và nâng cao chất lượng sinh hoạt của cấp ủy, chi bộ; xây dựng đội ngũ cấp ủy viên và bí thư chi bộ; quản lý, phân công nhiệm vụ cho đảng viên và kết nạp đảng viên mới. Giới thiệu đảng viên đang công tác thường xuyên giữ mối liên hệ với chi ủy, đảng ủy cơ sở nơi cư trú. Kết quả xây dựng, nhân rộng các điển hình tiên tiến; củng cố tổ chức đảng và giúp đỡ, giáo dục đảng viên không hoàn thành nhiệm vụ.

- *Lãnh đạo chuyên môn và các tổ chức chính trị - xã hội*: Lãnh đạo xây dựng các tổ chức vững mạnh; phát huy hiệu lực, hiệu quả quản lý của chính quyền, xem xét, giải quyết những vấn đề nảy sinh ở cơ quan, đơn vị; kết quả phối hợp công tác; phát huy sức mạnh tổng hợp, xây dựng khối đoàn kết; nâng cao chất lượng giám sát, phản biện xã hội.

- *Công tác kiểm tra, giám sát và kỷ luật Đảng*: Kết quả thực hiện kế hoạch kiểm tra, giám sát của cấp ủy và công tác tự kiểm tra, giám sát của đảng bộ, chi bộ. Công tác phòng, chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo; phát hiện, xử lý tổ chức đảng, đảng viên vi phạm.

*b) Các tiêu chí về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao trong năm (được lượng hóa cụ thể)*

- Việc cụ thể hóa, xây dựng và tổ chức thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác năm để thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Kết quả lãnh đạo thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ chuyên môn, quốc phòng, an ninh của cơ quan, đơn vị.

- Kết quả đánh giá, xếp loại chuyên môn, các tổ chức chính trị - xã hội cùng cấp và các tổ chức đảng trực thuộc.

*c) Kết quả khắc phục những hạn chế, yếu kém đã được chỉ ra*

### **1.3. Khung tiêu chuẩn các mức chất lượng**

a) Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

- Là đảng bộ (chi bộ) có nhiều thành tích nổi bật, có đổi mới sáng tạo và có sản phẩm cụ thể; khẳng định vị thế, vai trò hàng đầu, điển hình để các tổ chức đảng khác học tập, noi theo.

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chương trình, kế hoạch công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị; kết quả lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội, quốc phòng – an ninh được cấp có thẩm quyền giao đều đánh giá đạt cấp độ “Xuất sắc”, những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ “Tốt” trở lên.

- Đảng bộ phải có 100% số tổ chức đảng trực thuộc xếp loại chất lượng “Hoàn thành nhiệm vụ” trở lên, trong đó có từ 80% được xếp loại chất lượng “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên. Đối với chi bộ phải có 100% đảng viên được xếp loại chất lượng “Hoàn thành nhiệm vụ” trở lên, trong đó có từ 80% được xếp loại chất lượng “hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên.

- Chính quyền và các tổ chức chính trị - xã hội cùng cấp được xếp loại chất lượng “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên.

\* Đảng ủy xem xét, quyết định số lượng tổ chức đảng được xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” **không vượt quá 20%** số chi bộ trực thuộc được xếp loại “Hoàn thành tốt nhiệm vụ”.

#### b) Hoàn thành tốt nhiệm vụ

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chương trình, kế hoạch công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị; kết quả lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội, quốc phòng – an ninh được cấp có thẩm quyền giao đều đánh giá đạt cấp độ “Tốt”, những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ “Trung bình” trở lên.

- Đảng bộ phải có 100% số tổ chức đảng trực thuộc xếp loại chất lượng “Hoàn thành nhiệm vụ” trở lên, trong đó có từ 50% được xếp loại chất lượng “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên. Đối với chi bộ phải có 100% đảng viên được xếp loại chất lượng “Hoàn thành nhiệm vụ” trở lên, trong đó có từ 50% được xếp loại chất lượng “hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên.

- Chuyên môn và các tổ chức chính trị - xã hội cùng cấp được xếp loại chất lượng “Hoàn thành nhiệm vụ” trở lên.

#### c) Hoàn thành nhiệm vụ

- Các tiêu chí đều đánh giá đạt cấp độ “Trung bình” trở lên.

- Tổ chức đảng không bị xử lý kỷ luật (trừ trường hợp bị xử lý kỷ luật nhưng tự phát hiện và khắc phục xong hiệu quả).

#### d) Không hoàn thành nhiệm vụ

Là đảng bộ (chi bộ) không đạt mức “Hoàn thành nhiệm vụ” hoặc thuộc một trong các trường hợp sau:

- Chi hoàn thành dưới **50%** số chỉ tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, an ninh – quốc phòng được cấp có thẩm quyền giao (trừ trường hợp bất khả kháng) hoặc các chương trình, kế hoạch về xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị của đảng bộ, chi bộ ở mức kém.

- Có từ 02 tổ chức chính trị - xã hội cùng cấp xếp loại chất lượng “Không hoàn thành nhiệm vụ”.

- Tổ chức đảng bị xử lý kỷ luật.

- Đảng bộ có trên **20%** số tổ chức đảng trực thuộc xếp loại “không hoàn thành nhiệm vụ”, chi bộ có trên **20%** số đảng viên xếp loại “không hoàn thành nhiệm vụ”.

#### *1.4. Trách nhiệm, thẩm quyền*

- Đảng ủy tổ chức thực hiện và xem xét, quyết định đánh giá, xếp loại chất lượng các chi bộ trực thuộc.

- Cấp ủy cơ sở tự đánh giá, xếp loại chất lượng đảng bộ, chi bộ mình.

#### *1.5. Cách thức thực hiện*

##### Bước 1: Tự đánh giá, xếp loại chất lượng

Căn cứ 4 cấp độ (xuất sắc, tốt, trung bình, kém) của từng tiêu chí đánh giá đã được cụ thể hóa, *Đảng ủy (chi ủy đối với chi bộ)* trực thuộc tự đánh giá, xếp loại, cụ thể như sau:

- Phân tích kết quả đạt được của từng tiêu chí đánh giá để tự xếp từng tiêu chí đánh giá đạt cấp độ “Xuất sắc” hoặc “Tốt” hoặc “Trung bình” hoặc “Kém” vào cột tương ứng của **Mẫu 03**.

- Căn cứ kết quả tự đánh giá theo **Mẫu 03**, hội nghị ban chấp hành đảng bộ (chi bộ) thảo luận, biểu quyết bằng phiếu kín để xác định mức xếp loại chất lượng của đảng bộ, chi bộ vào 1 trong 4 mức (hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, hoàn thành tốt nhiệm vụ, hoàn thành nhiệm vụ, không hoàn thành nhiệm vụ), báo cáo cấp ủy cấp trên.

##### Bước 2: Các chủ thể tham gia đánh giá, xếp loại chất lượng

Đối với chi bộ trực thuộc: Bộ phận giúp việc Đảng ủy sau khi tổng hợp, thẩm định kết quả tự đánh giá, gửi lấy ý kiến đánh giá, xếp loại của các chủ thể sau: (1) Ban Thường vụ Đảng ủy; (2) Tập thể lãnh đạo các đoàn thể chính trị - xã hội cấp mình (Hội Cựu chiến binh, Đoàn Thanh niên, Công đoàn).

##### Bước 3: Quyết định đánh giá, xếp loại chất lượng

Đảng ủy xem xét, bỏ phiếu kín quyết định xếp loại chất lượng đối với các tổ chức đảng trực thuộc.



## **2. Đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên**

### **2.1. Đối tượng:**

Đảng viên trong toàn Đảng (trừ đảng viên được miễn công tác và sinh hoạt đảng, đảng viên bị đình chỉ sinh hoạt đảng). Đối với cấp ủy viên bị đình chỉ sinh hoạt cấp ủy vẫn phải đánh giá, xếp loại chất lượng.

### **2.2. Khung tiêu chí đánh giá**

*a) Về tư tưởng chính trị; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lễ lối làm việc.*

- Tư tưởng chính trị: Trung thành với chủ nghĩa Mác-Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh và đường lối đổi mới của Đảng; chấp hành, tuyên truyền, vận động gia đình và nhân dân thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; việc học tập các nghị quyết, chỉ thị, tham gia các đợt sinh hoạt chính trị để nâng cao bản lĩnh chính trị, nhân sinh quan cách mạng.

- Phẩm chất đạo đức, lối sống: Kết quả học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; việc giữ gìn đạo đức, lối sống, phát huy tính tiên phong gương mẫu của người đảng viên và quan hệ mật thiết với nhân dân; tinh thần cầu thị, lắng nghe, tiếp thu, sửa chữa khuyết điểm và đấu tranh với các biểu hiện quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; ý thức xây dựng địa phương, cơ quan, đơn vị và giữ gìn đoàn kết nội bộ.

- Ý thức tổ chức kỷ luật: Việc chấp hành sự phân công của tổ chức; thực hiện quy định về những điều đảng viên không được làm và các nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị; các nguyên tắc, chế độ sinh hoạt đảng, đóng đảng phí theo quy định; gương mẫu thực hiện nghĩa vụ công dân và giữ mối liên hệ với chi ủy, đảng ủy cơ sở nơi đảng viên cư trú; trách nhiệm nêu gương của đảng viên.

- Tác phong, lễ lối làm việc: Năng động, sáng tạo, quyết liệt trong thực hiện nhiệm vụ; phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc; tinh thần hợp tác, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.

- Kết quả đấu tranh phòng, chống các biểu hiện suy thoái tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” của cá nhân. (nếu có).

*b) Về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao*

- Việc thực hiện chức trách, quyền hạn theo quy định (đảng, chính quyền, đoàn thể).

Kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm được lượng hóa bằng sản phẩm. Đối với đảng viên là cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của cơ quan, đơn vị cần làm rõ về khối lượng, chất lượng, tiến độ, hiệu

quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm; tinh thần đổi mới, sáng tạo, tự chịu trách nhiệm; ý thức, thái độ phục vụ nhân dân...

- Kết quả đánh giá, xếp loại các tổ chức, cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi lãnh đạo, quản lý trực tiếp; kết quả đánh giá tín nhiệm định kỳ (nếu có).

c) Việc thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hàng năm.

d) Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc được chỉ ra ở các kỳ kiểm điểm trước.

đ) Kết quả kiểm điểm theo gợi ý của cấp có thẩm quyền (nếu có).

### **2.3. Khung tiêu chuẩn các mức chất lượng**

a) Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

- Là đảng viên thực sự tiêu biểu về năng lực, phẩm chất đạo đức, lối sống, luôn đi đầu về đổi mới sáng tạo, có sản phẩm cụ thể lượng hóa được, có nhiều thành tích nổi bật trong công tác được các đảng viên khác học tập, noi theo.

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao đều đánh giá đạt cấp độ “Xuất sắc”; những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ “Tốt” trở lên.

- Đảng viên là công chức, viên chức phải được xếp loại cán bộ, công chức, viên chức “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ”.

\* Cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định số lượng đảng viên được xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” **không vượt quá 20%** số đảng viên được xếp loại “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trong từng tổ chức cơ sở đảng.

b) Hoàn thành tốt nhiệm vụ

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao đều đánh giá đạt cấp độ “Tốt” trở lên; những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ “Trung bình” trở lên.

- Đảng viên là công chức, viên chức phải được xếp loại cán bộ, công chức, viên chức “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên.

c) Hoàn thành nhiệm vụ

- Các tiêu chí cơ bản được đánh giá đạt cấp độ “Trung bình” trở lên.

- Đảng viên là công chức, viên chức phải được xếp loại cán bộ, công chức, viên chức “Hoàn thành nhiệm vụ” trở lên.

d) Không hoàn thành nhiệm vụ

Là đảng viên không đạt mức “Hoàn thành nhiệm vụ” hoặc thuộc một trong các trường hợp sau:

- Cấp có thẩm quyền kết luận đánh giá có biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”.

- Chỉ hoàn thành dưới 50% chỉ tiêu, nhiệm vụ công tác được giao trong năm.

- Đảng viên là công chức, viên chức xếp loại ở mức “Không hoàn thành nhiệm vụ”.

- Đảng viên bị thi hành kỷ luật trong năm (một vi phạm bị xử lý kỷ luật chỉ tính một lần khi xếp loại).

#### **2.4. Trách nhiệm, thẩm quyền**

- Đảng ủy chủ trì tổ chức thực hiện và xem xét, quyết định mức xếp loại chất lượng đảng viên.

- Từng đảng viên tự đánh giá, xếp loại chất lượng.

#### **2.5. Các bước tiến hành**

##### **Bước 1: Tự đánh giá, xếp loại chất lượng**

Căn cứ các tiêu chí đánh giá, tiêu chuẩn mức chất lượng được quy định cụ thể cho từng đối tượng, đảng viên tự phân tích chất lượng (*xác định cấp độ “Xuất sắc”, “Tốt”, “Trung bình”, “Kém” cho từng tiêu chí đánh giá cụ thể*) và xem xét, tự nhận mức chất lượng trong **Mẫu 02**; báo cáo trước chi bộ trong cuộc họp kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên cuối năm.

##### **Bước 2: Quyết định xếp loại chất lượng đối với đảng viên.**

- Chi ủy (bí thư chi bộ nơi không có chi ủy) tổng hợp mức tự xếp loại của đảng viên; ý kiến nhận xét của chi ủy, đảng ủy cơ sở nơi đảng viên cư trú để đề xuất mức xếp loại của từng đảng viên. Chi bộ tiến hành thảo luận mức xếp loại do chi ủy (bí thư chi bộ nơi không có chi ủy) đề xuất trước khi tiến hành bỏ phiếu.

- Chi ủy (bí thư chi bộ nơi không có chi ủy) tổ chức để đảng viên bỏ phiếu đề xuất mức xếp loại đối với từng đảng viên của chi bộ; sau đó, tổng hợp kết quả, đề xuất mức xếp loại chất lượng đối với từng đảng viên để báo cáo Đảng ủy.

- Bộ phận giúp việc Đảng ủy tổng hợp, thẩm định báo cáo của các Chi bộ trực thuộc để Đảng ủy xem xét quyết định xếp loại chất lượng cho từng đảng viên.

### **3. Đánh giá, xếp loại cán bộ lãnh đạo quản lý**

- Thực hiện theo Quy định số 1225-QĐ/TU, ngày 13/3/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về khung tiêu chuẩn chức danh, định hướng khung tiêu chí đánh giá cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp. Bổ sung vào tiêu chí đánh giá, xếp loại về: tinh thần đổi mới sáng tạo, cải cách thủ tục hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ và có sản phẩm cụ thể lượng hóa được; trách nhiệm nêu gương của cán bộ lãnh đạo, quản lý, nhất là cán bộ lãnh đạo chủ chốt các cấp.

- Sau khi hoàn thành đánh giá, xếp loại tổ chức, tập thể, cá nhân ở cơ quan, đơn vị thì đánh giá, xếp loại người đứng đầu. Đảng viên là thành viên tập thể cán bộ lãnh đạo, quản lý cấp trên sinh hoạt tại chi bộ thì đánh giá, xếp loại đảng viên ở chi bộ trước (chỉ đánh giá những nhiệm vụ được chi bộ giao), ở tập thể lãnh đạo, quản lý sau. Mức xếp loại chất lượng của người đứng đầu không được cao hơn mức xếp loại của tập thể lãnh đạo, quản lý và tổ chức, cơ quan, đơn vị do mình là người đứng đầu.

- Cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định số lượng cán bộ lãnh đạo, quản lý được xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” **không vượt quá 20%** số được xếp loại “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” theo chức danh tương đương ở từng cấp, từng ngành, từng lĩnh vực.

#### ***4. Khen thưởng tổ chức đảng, đảng viên.***

- Đối với tổ chức Đảng: Đảng ủy lựa chọn những tổ chức đảng được xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” để xét khen thưởng đạt tiêu chuẩn “Trong sạch vững mạnh” tiêu biểu; 5 năm liền.

- Đối với đảng viên: Đảng ủy lựa chọn những đảng viên được xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” để xét khen thưởng đạt tiêu chuẩn “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” trong năm; 5 năm liền.

#### ***6. Một số điểm lưu ý trong đánh giá, xếp loại chất lượng***

- Tập thể, cá nhân phải hoàn thành việc kiểm điểm mới được đánh giá, xếp loại. Cá nhân vắng mặt hoặc chưa được đánh giá, xếp loại thì phải tổ chức đánh giá, xếp loại trong thời gian sớm nhất.

- Đánh giá, xếp loại tập thể cấp dưới trước, cấp trên sau; tập thể cấp ủy, lãnh đạo, quản lý trước, cá nhân thành viên sau. Đảng viên là công chức, viên chức thực hiện đánh giá chất lượng sau khi có kết quả đánh giá công chức, viên chức. Những người đảm nhiệm nhiều chức vụ công tác, phải kiểm điểm ở nhiều nơi mà có sự khác nhau khi biểu quyết mức chất lượng ở mỗi nơi thì xem xét, lấy mức chất lượng ở các chức vụ đảm nhiệm chính và cao nhất làm cơ sở.

- Tập thể, cá nhân đã được xếp loại chất lượng, nhưng sau đó phát hiện có khuyết điểm hoặc không đảm bảo điều kiện của mức chất lượng đã xếp loại thì hủy bỏ kết quả và xếp loại lại.

- Không đánh giá, xếp loại đối với tổ chức đảng mới thành lập chưa đủ 06 tháng, đảng viên mới kết nạp chưa đủ 06 tháng, nhưng vẫn phải kiểm điểm đảng viên tính từ ngày kết nạp vào Đảng. Đảng viên nghỉ ốm từ 03 tháng trở lên không xếp loại đạt mức “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên; đảng viên nghỉ thai sản thì kết quả xếp loại chất lượng trong năm là kết quả xếp loại chất lượng của thời gian làm việc thực tế của năm đó.

## **C. Hồ sơ báo cáo kết quả kiểm điểm, đánh giá, xếp loại**

### **1. Hồ sơ kiểm điểm tập thể, cá nhân**

1.1. Sau kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng, tập thể, cá nhân; các cấp ủy, tổ chức đảng và cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý tổng hợp kết quả, báo cáo về Đảng ủy (qua Đ/c Dũng) các văn bản gồm:

- Đối với tập thể:

- (1) Báo cáo tổng kết công tác xây dựng đảng;
- (2) Báo cáo kiểm điểm tập thể gắn với kết quả kiểm điểm các nội dung cấp trên gợi ý đối với tập thể (nếu có);
- (3) Bảng tổng hợp phiếu chấm điểm tự đánh giá, phân loại tập thể;
- (4) Bản tổng hợp phiếu chấm điểm tự đánh giá, phân loại tổ chức Đảng;

- Đối với cá nhân:

- (1) Bản kiểm điểm cá nhân kèm theo giải trình và kết quả kiểm điểm các nội dung cấp trên gợi ý đối với cá nhân (nếu có);
- (2) Bản tổng hợp đóng góp ý kiến tại hội nghị kiểm điểm cho từng cá nhân;
- (3) Nhận xét nơi cư trú;
- (4) Kết quả xếp loại cán bộ, công chức;
- (5) Bản tổng hợp kết quả bỏ phiếu xếp loại đảng viên.

1.2. Các văn bản, tài liệu về đánh giá cán bộ, bản tự kiểm điểm cá nhân, nhận xét của thủ trưởng cơ quan, của cấp ủy, kết luận của cơ quan kiểm tra, thanh tra (nếu có) phải gửi cho cơ quan quản lý cán bộ để lưu hồ sơ theo quy định về phân cấp quản lý cán bộ.

## **III. KẾ HOẠCH & THỜI GIAN THỰC HIỆN**

**1. Thời gian tổng kết công tác chuyên môn, xếp loại cán bộ công chức và tổng kết xếp loại các đoàn thể trong cơ quan năm 2020.**

- Từ 09/11/2020 đến 15/11/2020: Lãnh đạo Sở, BCH Chi đoàn, BCH Công đoàn, Hội cựu chiến binh xây dựng kế hoạch, chỉ đạo cơ quan, đơn vị và các tổ chức đoàn thể thực hiện đánh giá, phân loại chất lượng tập thể, cá nhân năm 2020.

- Từ ngày 16/11/2020 đến 18/11/2020: Tổ chức họp thực hiện đánh giá, phân loại chất lượng tập thể, cá nhân năm 2020. (hạn cuối nộp hồ sơ của các Phòng chuyên môn về Văn phòng Sở cuối ngày 18/11/2020).

- Họp tổng kết công tác chuyên môn và Hội đồng thi đua khen thưởng:  
Dự kiến vào **20/11/2020**.

- Báo cáo kết quả về Đảng ủy, Chi bộ trước ngày **25/11/2020**.

**2. Thời gian kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá, phân loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng, đảng viên năm 2020:**

**2.1 Đối với các Chi bộ trực thuộc:**

- **Từ 26/11/2020 đến 02/12/2020:** Chi ủy xây dựng kế hoạch thực hiện đánh giá, phân loại tổ chức cơ sở đảng và đảng viên năm 2020 theo hướng dẫn này. Chi đạo đảng viên viết bản tự kiểm điểm (theo mẫu); Tổ chức kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá, phân loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng, đảng viên năm 2020.

- **Từ 02/12/2020 đến 03/12/2020:** Hoàn chỉnh hồ sơ kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá, phân loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng, đảng viên năm 2020 và báo cáo lên Đảng ủy Sở (qua Đ/c Dũng – Trục Đảng ủy).

**2.2. Đối với Đảng ủy + Ban Giám đốc Sở.**

- **Từ 15/11/2020 đến 02/12/2020:** Chuẩn bị xây dựng báo cáo tổng kết Đảng bộ; báo cáo kiểm điểm của tập thể BCH Đảng bộ Sở; Ban Giám đốc Sở.

Các đồng chí lãnh đạo Sở: Viết bản tự đánh giá cán bộ quản lý; phiếu bổ sung lý lịch cá nhân, Bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2020.

- **Từ 26/11/2020 đến 02/12/2020:** Tham gia kiểm điểm tại các Chi bộ.

- **Từ 03/12/2020 đến 04/12/2020** Nghiên cứu hồ sơ, thẩm định kết quả đánh giá, phân loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng, đảng viên năm 2020, tham mưu Đảng ủy xét công nhận chất lượng tổ chức cơ sở đảng năm 2020.

- **Dự kiến 07/12/2020 (thứ 2):** Họp BCH Đảng bộ Sở cuối năm; Họp kiểm điểm tập thể, cá nhân lãnh đạo quản lý (Đảng & Chính quyền) năm 2020.

*Nội dung họp Đảng ủy cuối năm:* kiểm điểm sự lãnh đạo của Đảng ủy trong năm 2020; xem xét quyết định đánh giá chất lượng tổ chức cơ sở Đảng và xếp loại đảng viên trong đảng bộ năm 2020; Kiểm điểm tập thể và cá nhân lãnh đạo quản lý (Đảng & chính quyền) năm 2020.

- **Ngày 08-10/12/2020:** Hoàn chỉnh hồ sơ kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá, phân loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng và đảng viên năm 2020; Kiểm điểm tập thể và cá nhân lãnh đạo quản lý (Đảng & Chính quyền), báo

cáo Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh (*Hạn nộp ngày 10/12/2020*) và Ban Tổ chức Tỉnh ủy theo quy định./.

#### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo cơ quan, các Tổ chức đoàn thể chính trị, các Chi bộ trực thuộc căn cứ Hướng dẫn số 02-HD/ĐUK, ngày 27/11/2020 của Đảng ủy Khối Cơ quan & Doanh nghiệp tỉnh về việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng năm 2020 đối với tổ chức đảng, đảng và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý thuộc Đảng bộ Khối Cơ quan & Doanh nghiệp tỉnh và Hướng dẫn này để chỉ đạo triển khai thực hiện theo đúng kế hoạch đã đề ra.

2. Lãnh đạo cơ quan, đơn vị và các đoàn thể chính trị - xã hội thực hiện đánh giá, phân loại chất lượng tập thể, cá nhân hằng năm trước khi tiến hành đánh giá chất lượng tổ chức cơ sở đảng, đảng viên, nhằm bảo đảm đồng bộ với đánh giá, phân loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng, đảng viên.

\* Kế hoạch này và các biểu mẫu được đăng tải trên địa chỉ:  
\\10.33.192.12\Public\_Data\DUNG\_CHUNG\CONG TAC DANG\KIEM DIEM NAM 2020.

Đảng ủy Sở yêu cầu các tổ chức nghiêm túc thực hiện, đảm bảo đúng yêu cầu và thời gian quy định. Trong quá trình thực hiện có gì vướng mắc, phản ánh về Đảng ủy Sở (qua Đ/c Dũng) để kịp thời xem xét, giải quyết./.

#### Nơi nhận:

- Ban Thường vụ ĐUK (để b/c),
- Ban Tổ chức Đảng ủy Khối ;
- Các đ/c UV BCH Đảng bộ Sở,
- Các Chi bộ trực thuộc;
- Các tổ chức Đoàn thể;
- Trang Websie của Sở;
- Lưu: Trục Đảng ủy.

*ben*

T/M ĐẢNG ỦY



BÍ THƯ  
*[Handwritten signature]*

Phan Quý Phương

